


TIENS

Obrazac za uključenje

Uz popunjen obrazac i ugovor o delu obavezno dostaviti kopiju lične karte i kopiju kartice sa tekućim računom

PODACI O DISTRIBUTERU/SARADNIKU:

Tiens broj saradnika:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime)

(prezime)

(JMBG)

--	--	--	--	--

(ulica i kućni broj)

(poštanski broj)

(mesto i opština)

(broj telefona)

(e-mail adresa)

 Ja sam 1. zaposlen 2. nezaposlen 3. korisnik starosne penzije 4. korisnik invalidske penzije 5. pravno lice
 (zaokružite broj ispred kategorije)

(naziv i sedište Vaše banke)

(broj Vašeg tekućeg računa)

 Da li želite isplatu bonusa na tekući račun? Da Ne (obavezno označite sa "x")

Materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam naveo/la tačne i ispravne podatke
Napomena: U obostranom je interesu da podaci koje unosite u ovu prijavu budu tačni i da redovno prijavljujete sve izmene i dopune. U slučaju netačnih podataka Tiens neće snositi nikakvu odgovornost.

PODACI O SPONZORU

Tiens broj sponzora:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime)

(prezime)

(broj telefona)

Izjava sponzora: Potvrđujem da sam saradnika upoznao/la sa svim pravilima Tiensa.

Potpis sponzora: _____

PRAVILA ZA TIENS SARADNIKE

- Svojom potpisom prijavljujem se kao nezavisni saradnik Tian Shi Ying Xiao d.o.o. (dalje u tekstu: "TIENS").
- Ovim izjavljujem da sam u potpunosti upoznat/upoznata sa pravilima poslovanja Tiens-a, a posebno (ali ne isključivo) sa Pravilima i procedurama TIENS poslovanja i Kompenzacijskog plana, te se obavezujem da ću se u potpunosti ponašati u skladu sa istima, kao i njihovim izmenama i dopunama kako ih donese TIENS. Saglasan/saglasna sam da u slučaju da prekršim neko od pravila TIENS-a, TIENS može odmah da otkáže moje članstvo sa trenutnim dejstvom.
- Potvrđujem da potpisivanjem ovog obrasca postajem nezavisni saradnik kompanije TIENS, a ne njen zaposleni. Moja aktivnost i učestvovanje u TIENS-u se ni u kom slučaju i ni pod kakvim okolnostima ne može smatrati radnim ili sličnim odnosom zasnovanim sa TIENS-om. Po sopstvenom nahođenju, koristim pravno da Tiens-u pružam usluge određene Ugovorom o delu (koji se nalazi na poledini ovog obrasca) koji ću potpisati sa Tiens-om.
- Ukoliko želim da preporučim TIENS proizvode, to ću činiti isključivo direktnom prodajom putem kataloga, i to kao nezavisan distributer, te ću svoje poslovanje voditi samostalno, u svoje ime i za svoj račun i rizik. U tom slučaju sam ću biti odgovoran/na za plaćanje svih poreza i davanja vezanih za moje poslovanje, sve u skladu sa zakonom. Saglasan/saglasna sam sa tim da će se mesečni obračun i isplata ostvarenih bonusa vršiti isključivo po pravilima poslovanja TIENS, i da svi bonusi plativi od strane TIENS-a uključuju sve poreze i naknade koji jesu ili mogu postati obavezni za obe strane prema zakonima Republike Srbije.
- Svoje članstvo u TIENS-u neću koristiti radi promocije drugih proizvoda, osim proizvoda TIENS-a, niti u kakvu drugu svrhu koja može štetiti interesima TIENS-a. Izjavljujem da neću saradivati sa kompanijama koje su konkurenti TIENS-a, na bilo koji način.
- Obavezujem se da ću sve podatke i dokumentaciju za koje saznam ili koju ću posedovati u vezi sa svojim članstvom u TIENS-u čuvati kao poverljive i da ih neću ni na koji način odavati /ili činiti dostupnima trećim osobama bez izričite prethodne pisane saglasnosti TIENS-a.
- Obe strane mogu u svako doba jednostrano otkazati članstvo u TIENS-u.
- Za sve eventualne sporove nadležan je Prvi opštinski sud u Beogradu.

Potvrđujem da sam u potpunosti saglasan/na sa odredbama Pravila za Tiens saradnike.

Potpis saradnika: _____ Mesto i datum: _____

Potpis supružnika: _____ Ukoliko se uključuje bračni par, oba supružnika su u obavezni da se potpišu.

Obavezno popunite i potpišite beli primerak Ugovora o delu na poledini ovog Obrázca za uključenje.

UGOVOR O DELU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tiens broj saradnika



Ugovorne strane

Tian Shi Ying Xiao d.o.o Beograd,
(u daljem tekstu Naručilac posla)

koju zastupa direktor Ines Marasović

Saradnik _____ JMBG _____ sa prebivalištem u _____

(u daljem tekstu Saradnik)

Član 1

Naručilac posla ustupa, a Saradnik preuzima posao

1. Predstavljanja proizvoda i poslovne mogućnosti na način koji je propisao Naručilac posla, i posredovanja u sklapanju novih ugovora između Naručioca posla i trećih lica.
 2. Organizacije promotivnih prezentacija proizvoda iz prodavnog programa i prikupljanja informacija o prihvaćenosti proizvoda od strane potrošača.
 3. Istraživanja tržišta ispitivanjem kupovnih navika stanovništva radi razvoja novih proizvoda.
- Saradnik se obavezuje da će poslove obavljati savесno i kvalitetno, prema opisu u Pravilima naručioca posla koji su sastavni deo ovog ugovora i uputstvima naručioca posla, pridržavajući se normativa i standarda važećih za ovu vrstu posla.

Član 2

Saradnik izvršava posao počev od _____ (upisati datum) pa nadalje.

Član 3

Prilikom primopredaje izvršenog posla, Naručilac posla će u prisustvu Saradnika, utvrditi količinu i kvalitet posla i odmah staviti primedbe saradniku na količinu i kvalitet posla, ako ih ima. Saradnik se obavezuje da otkloni sve nedostatke u poslu na koje mu naručilac posla ukaže, bez prava na posebnu naknadu za otklanjanje tih nedostataka.

Član 4

Naručilac posla se obavezuje da Saradniku za obavljene posao prema svom Pravilniku obračuna ostvarenu bruto naknadu za prethodni mesec i da mu u tekućem mesecu isplati obračunati neto iznos. Saradnik je upoznat i saglasan sa odredbama Pravilnika na osnovu koga se vrši obračun. Ukoliko naručilac ima primedaba na količinu i kvalitet posla, ovaj rok počinje teći od dana kada su otklonjeni nedostaci u poslu.

Član 5

Ukoliko neka od ugovornih strana, ne poštujući odredbe ovog ugovora, nanese štetu drugoj ugovornoj strani, dužna je da je nadoknadi.

Član 6

Ugovor se može raskinuti voljom jedne od ugovornih strana. Otkazni rok je 15 dana i počinje da teče danom iskaza volje za raskidom ovog ugovora. Sastavni deo ugovora je Obrazac za uključenje.

Član 7.

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je Prvi opštinski sud u Beogradu .

Član 8

Saradnik preuzima obavezu da o promeni svog radnog statusa bez odlaganja a najkasnije u roku od 3 (tri) kalendarska dana, obavesti Naručioca, u protivnom će sam snositi sve posledice, bez ikakve obaveze po Naručioca.

Član 9.

Ugovor je sačinjen u tri (3) istovetna primerka, jedan (1) primerak za Naručioca posla, jedan (1) primerak za Saradnika i jedan (1) primerak za Sponzora.

U _____ dana _____ godine

Saradnik _____

Naručilac posla _____